



# विदाको निवेदन

## राप्ती स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान

शिक्षक तथा कर्मचारीले प्रयोग गर्ने

नाम : .....

मिति : .....

शिक्षक कर्मचारी संकेत नं. : .....

.....विभाग / शाखा

पद : .....

चिन्ह लगाउने	मागेको विदाको किसिम	विदाको अवधि	कारण
	१. घर विदा		
	२. विरामी बिदा		
	३. प्रसुति विदा / प्रसुति स्याहार विदा		
	४. संक्रमण विदा		
	५. किरिया विदा		
	६. वेतलवी विदा		
	७. दुर्घटना तथा अशक्त विदा		
	८. अध्ययन विदा		

विदाको मिति : ..... देखि ..... सम्म

.....

शिक्षक तथा कर्मचारीको सहि वा पत्र

निजको अनुपस्थितीमा म ..... ले उँहाले गर्दै आईरहनुभएको कामकाज गर्नेछु .....

### कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने

विदाको किसिम	अधिको बाँकी	हाल मागेको	अब रहन आउने
१. घर विदा			
२. विरामी बिदा			
३. प्रसुति विदा / प्रसुति स्याहार विदा			
४. संक्रमण विदा			
५. किरिया विदा			
६. वेतलवी विदा			
७. दुर्घटना तथा अशक्त विदा			
८. अध्ययन विदा			

.....

कर्मचारीको दस्तखत

कर्मचारी प्रशासन शाखा

सिफारिस भएको

सिफारिस नभएको

विदा सकिने मिति : .....

निकटतम माथिल्लो अधिकृत वा शिक्षक

कुनै कुरा भए जनाउने : .....

स्वीकृत गर्ने अधिकारीको सही : .....

पद : .....